

# HydroGEA



## PAGO PA Modalità pagamenti spontanei

Tramite PAGO PA possono essere effettuati pagamenti tramite bonifico bancario, carte di credito, debito o prepagate sui principali circuiti, con qualsiasi Prestatore di Servizi di Pagamento abilitato senza esserne correntisti.

La funzione “Pagamento spontaneo” consente di eseguire, in via autonoma, qualsiasi pagamento a favore di HydroGEA S.p.A. Il portale richiede l’inserimento dei dati riferiti al pagamento e anche al pagatore.

Per pagare *fatture del servizio integrato, preventivi di allacciamento acquedotto e/o fognatura, preventivi per la modifica di allacciamenti acquedotto e/o fognatura, pagamento di solleciti, autorizzazioni allo scarico e/o pagamenti ad altro titolo*, accedere al [portale cliccando qui](#) e selezionare Accesso Anonimo.

Può essere optato anche l’accesso previa registrazione, in questo caso le informazioni inserite rimarranno memorizzate per futuri accessi ([figura 1](#)).



Autenticazione - Inserire le proprie credenziali

Username \*

Password \*

Recupera Username e Password

REGISTRATI LOGIN

Accesso Anonimo

Browser supportati: Chrome, Firefox, Internet Explorer 9, 10 e 11

Figura 1



Si aprirà la seguente pagina dove sarà richiesto un indirizzo mail e verrà visualizzata l' informativa sulla privacy con la relativa richiesta di autorizzazione al trattamento dei dati personali (come previsto dal Regolamento UE 679/2016) (figura 2).

### Accesso senza registrazione

---

Dati per accesso senza registrazione

Email*	Conferma Email*
<input type="text" value="esempio@gmail.com"/>	<input type="text" value="esempio@gmail.com"/>

---

Informativa sulla privacy

Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (di seguito "Regolamento") di quanto segue.

L'ente creditore è una Pubblica Amministrazione aderente al Sistema Pago PA, realizzato da AgID in attuazione dell'art. 5 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni (di seguito, congiuntamente "Codice dell'Amministrazione Digitale"), al fine di consentire i pagamenti da parte dei cittadini a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi.

Il Sistema Pago PA si avvale dell'infrastruttura tecnologica del Nodo dei Pagamenti - SPC che permette l'interconnessione tra le Pubblica Amministrazioni e i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).

I cittadini accedono e si registrano all'infrastruttura web del Portale Debitore (messa a disposizione dall'ente creditore) che fornisce l'insieme delle funzioni web per consentire loro di effettuare tali pagamenti attraverso il sistema pago PA.

**Ambito di applicazione**

Si precisa che l'informativa qui fornita è riferita e limitata esclusivamente al trattamento necessario per l'erogazione dei servizi resi attraverso il Portale Debitore.

L'accesso al Portale avviene tramite il sito web del Titolare, dal quale La invitiamo a prendere visione della Privacy Policy.

**Fonte dei Dati personali e finalità del trattamento**

I Dati personali - Suoi e, giusta delega, anche di soggetti (persone fisiche o giuridiche) per conto dei quali intende effettuare il pagamento elettronico (di seguito, "Dati personali") sono da Lei forniti durante la fase di registrazione al Portale Debitore e successivamente attraverso l'effettuazione a vario titolo dei pagamenti elettronici.

I Dati personali sono trattati esclusivamente al fine di gestire il sistema dei pagamenti nonché per attività connesse e strumentali, quali ad esempio, aggiornare le informazioni che La riguardano, far valere i diritti del Titolare e adempiere ad obblighi di legge.

Accento

---

Verifica di sicurezza

Allo scopo di evitare abusi, ti preghiamo di digitare il codice CAPTCHA che osservi nel riquadro sottostante.



Questo CAPTCHA scadrà tra 127 secondi, attendi o premi qui per generare un nuovo CAPTCHA

[Inserisci il codice visualizzato](#)

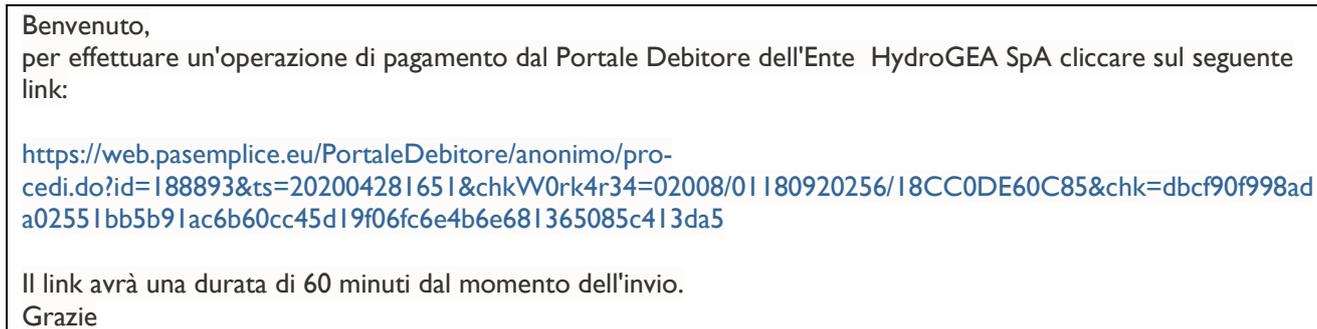
Figura 2

Cliccando sul tasto “Avanti”, il sistema genererà una mail automatica che sarà inviata all’indirizzo di posta elettronica precedentemente indicato; cliccare sul link (figura 3).



Figura 3

Di seguito si riporta un esempio di tale comunicazione. Si prega di verificare che la comunicazione non sia arrivata erroneamente nella casella “SPAM/Posta indesiderata” del proprio account e-mail.



A seguire, appare la seguente videata: cliccare su “PAGAMENTO SPONTANEO” (figura 4).

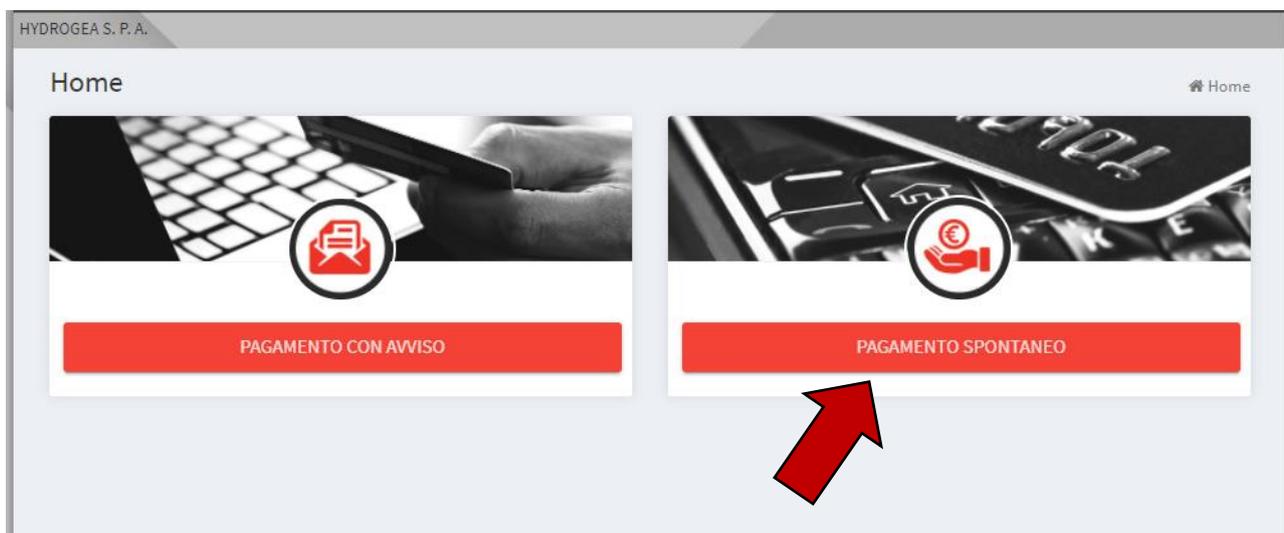
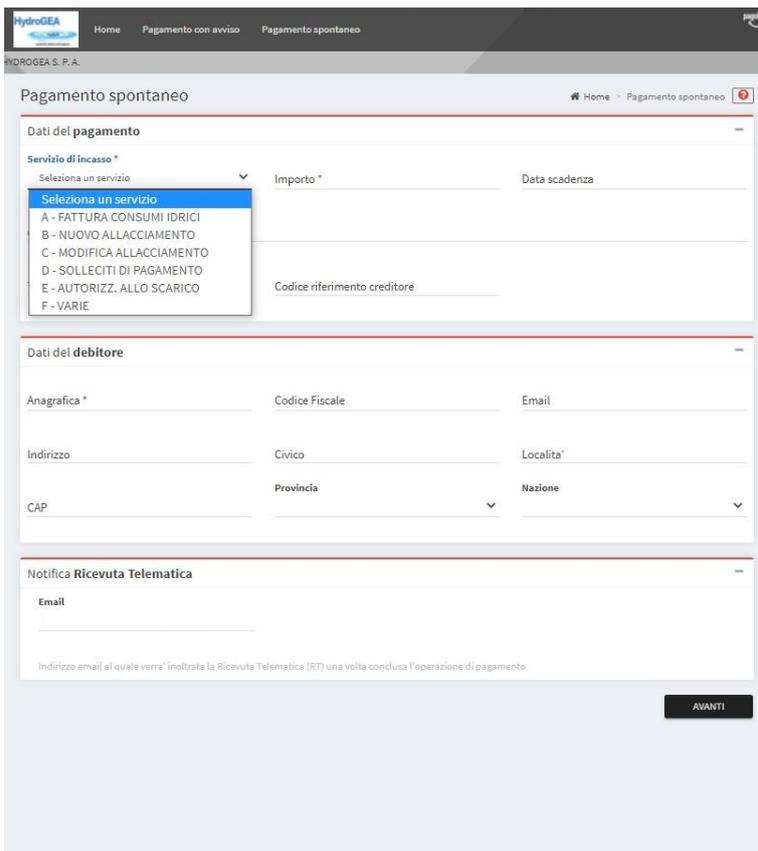


Figura 4

Nella schermata successiva, è necessario inserire i Dati del pagamento e Dati del Debitore (come di seguito specificato) (figura 5) e cliccare il tasto Avanti.

**Figura 5**



**Servizio di incasso:** dal menù a tendina che appare, selezionare la tipologia di servizio per la quale si vuole procedere al pagamento: **Fattura consumi idrici (A)** - **Nuovo allacciamento (B)** - **Modifica allacciamento (C)** – **Solleciti di pagamento (D)** - **Autorizzazione allo scarico (E)** – **Solleciti di pagamento (F)**.

In caso di pagamento di **Fattura consumi idrici (A)**, compilare i campi come segue:

**Importo e data scadenza:** indicare il valore dell'importo e la scadenza del pagamento riportati nella prima pagina della fattura in alto a destra

**Causale:** indicare numero e data di emissione della fattura

**Tipo Riferimento Creditore:** indicare il codice cliente

**Codice Riferimento Creditore:** indicare il codice POD

Queste informazioni sono riportate nella prima pagina della fattura, in alto a destra: (figura 6)

# HydroGEA



SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

## HydroGEA



servizio idrico integrato

In caso di mancato recapito inoltrare a:  
HydroGEA spa  
piazzetta del Portello, 5 — 33170 Pordenone  
C.F., P.IVA e n. Reg. Imp. 01683140931  
Cap. Soc. 2.227.070,00 i.v.

Fattura SERVIZIO IDRICO

Fattura N. XXXXXXXXXX  
del XX/XX/XXXX

Tipo fatturazione XXXXX

Periodo di fatturazione dal XX/XX/XXXX al XX/XX/XXXX

Scadenza XX/XX/XXXX

Totale Bolletta € XXX.XX

DATI FORNITURA

Codice Cliente: XXXXX

Codice POD: XXXXXXXX

N. Servizio: XXXXXXXXXXXXX

Intestatario contratto:  
XXXXXXXXXX  
VIA XXX N.XXX  
CAP CITTA' PROVINCIA

C.Fisc/P.IVA:XXXXXXXXXXXX

W  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
VIA XXXXXXXX N. XXX  
CAP CITTA' PROVINCIA

Figura 6

In caso di pagamento di **Nuovo allacciamento (B)**, **Modifica allacciamento (C)**, compilare i campi come segue:

**Importo:** indicare l'importo del preventivo

**Causale:** Indicare il numero del preventivo e il codice RS

Queste informazioni sono sempre riportate nel preventivo (vedasi esempio sottostante) (figura 7)

## HydroGEA



servizio idrico integrato

Preventivo n. **PRV-00\*\*\*\***

Egregio Signor

\*\*\*\*\*

Via \*\*\*\*\*

33170 PORDENONE PN

Oggetto: Preventivo di sp

to.

Con la presente, in riferimento alla Sua richiesta di preventivo del \*\*/\*\*/\*\*\*\* (ns. protocollo \*\*/\*\*/\*\*\*\* pari data) nostro codice di rintracciabilità **RS-\*\*\*\*-\*\*** ed a seguito del sopralluogo avvenuto in data \*\*/\*\*/\*\*\*\*, si informa che la spesa per i lavori del nuovo allacciamento all'acquedotto ammonta a € **\*\*\*\*\***, **\*\* I.V.A.** compresa, riferito a:

Edificio sito in VIA \*\*\*\*\*]

Utenza n. /

Allacciamento da via \*\*\*\*\*

Contatori n. 1 del diametro di 1/2"



In caso di pagamento di **Solleciti di pagamento (D)**, compilare i campi come segue:

**Importo:** indicare l'importo totale del sollecito

**Causale:** indicare numero del sollecito (inizia con SE\_)

**Tipo Riferimento Creditore:** indicare il codice cliente (**figura 8**)

**Codice Riferimento Creditore:** indicare la codeline del bollettino di pagamento (codice di 18 cifre che inizia con 099000) (**figura 9**)



In caso di mancato recapito inoltrare a:  
HydroGEA spa  
c/o Leaderform S.p.a  
C.P. 19 162  
C/o Uff.Postale Cinecittà EST  
Via T. Cardinali 11  
00173 ROMA RM

Figura 8

XXXXXX XXXXXX  
VIA XXXXXX  
CAP CITTA' PROVINCIA

Pordenone, XX/XX/XXXX

N. rif. SE\_XXXXXX

OGGETTO: **Comunicazione di costituzione in mora.**

**Codice cliente: XXXXX**

Intestatario contratto: XXXXXX XXXXXX

Gentile utente,

non avendo avuto riscontro al sollecito bonario di pagamento precedentemente inviato, nostro protocollo numero SE\_XXXXX del XX/XX/XXXX, con il quale La invitavamo a rientrare della posizione debitoria, Le ricordiamo che risultano tuttora insolute le seguenti fatture emesse per la fornitura numero XXXXXXXX (ubicata in VIA XXXXXXXX CAP CITTA' ( PROVINCIA )) del Servizio Idrico Integrato Gestito da HydroGEA S.p.A.:

Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza Fattura	Periodo Fattura	Importo Fattura (Euro)	Importo Residuo (Euro)
XXXXXXXXXX	XX/XX/XXXX	XX/XX/XXXX	X/X/XX - X/X/XX	XXX,XX	XXX,XX
				<b>Totale (Euro)</b>	<b>XXX,XX</b>

Pertanto, in base a quanto previsto alla lettera c) dell'art. 18 della parte IV della vigente Carta del Servizio Idrico Integrato

#### LE COMUNICHIAMO

che il termine ultimo per saldare i pagamenti pregressi è il giorno XX/XX/XXXX (ovvero entro 25 giorni a partire dalla data della presente).

Il pagamento potrà essere eseguito mediante il bollettino postale precompilato allegato, oppure tramite bonifico, indicando nella causale il codice cliente, in uno dei seguenti istituti bancari:

- Banca di Credito Cooperativo Pordenonese, codice IBAN IT 67 Q 08356 12503 000000034000;
- Unicredit, codice IBAN IT 78 I 02008 12510 000104831273;
- Poste Italiane, codice IBAN IT 65 N 07601 12500 000060128261.

La comunicazione di avvenuto pagamento a HydroGEA spa, potrà avvenire tramite email (pagamenti@hydrogea-pn.it), fax (numero 0434 523257), posta (33170 Pordenone – Piazzetta del Portello, 5), tramite gli sportelli presenti sul territorio o tramite il servizio di assistenza telefonica con contestuale invio dell'attestazione di avvenuto pagamento (0434 506448).

Le ricordiamo che, come previsto all'art. 4.5 della deliberazione ARERA 311/2019, ha la facoltà di richiedere la rateizzazione dell'importo oggetto della costituzione in mora utilizzando i canali di contatto suindicati.

Nel caso in cui avesse già provveduto al pagamento dell'importo oggetto di costituzione in mora ovvero avesse già inviato un reclamo relativo alla ricostruzione di consumi (a seguito di malfunzionamento del misuratore o a seguito di importi anomali), La preghiamo di darne comunicazione attraverso i canali di contatto suindicati, con l'eventuale indicazione degli estremi del pagamento, e di non tener conto della presente comunicazione.

Servizio Organizzativo Competente: Amministrazione clienti  
Referente della pratica: XXXXX (XXXX/XXXXXX)

# HydroGEA



SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Figura 9

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta	
	€ sul C/C n. 60128261 di Euro XXX,XX	€ sul C/C n. 60128261 di Euro XXX,XX	
CODICE BAN [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX]		CODICE BAN [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX]	
<b>Intestato a:</b> HYDROGEA S. P. A.		<b>Intestato a:</b> HYDROGEA S. P. A.	
<b>Eseguito da:</b> XXXXX XXXXX VI A XXXXXXXXXXXXX CAP CITTA' PROV		<b>Eseguito da:</b> XXXXX XXXXX VI A XXXXXXXXXXXXX CAP CITTA'	
N. Cliente: XXXXX		N. Cliente: XXXXX	
Sollecito n.: SE XXXXXX		Sollecito n.: SE XXXXXX	
Codice POD: XXXXXXXX			
N. Servizio: XXXXXXXXXXXXX			
		1809900000000305015112000060128261100000094383896	
		IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE	
		importo in euro numero conto	
		<09900000000XXXXXX>	0000XXX+XX> 000060128261< 896>

In caso di pagamento di **Autorizzazioni allo scarico in fognatura di reflui industriali e di rinnovo dell'autorizzazione allo scarico (E)**, compilare i campi come segue:

**Importo:** indicare l'importo del pagamento: €220,00 (Iva compresa) in caso di autorizzazione o €110,00 (Iva compresa) in caso di rinnovo.

**Causale:** indicare la ragione sociale e l'indirizzo dell'insediamento produttivo per il quale si richiede l'autorizzazione allo scarico o il rinnovo.

## Dati del Debitore

Successivamente, il sistema richiede l'inserimento dei seguenti dati identificativi del pagatore:

- Anagrafica, ovvero cognome e nome oppure ragione sociale per le utenze non domestiche (dati intestario contratto)
- Codice Fiscale oppure P. Iva
- E-mail
- Indirizzo
- Civico
- Località
- Provincia
- CAP
- Nazione

Dopo aver compilato questa parte, cliccare su AVANTI (in basso a destra della schermata), si viene indirizzati sul portale PAGO PA dove è necessario selezionare “ENTRA CON LA TUA EMAIL” (figura 10) o tramite SPID:



Figura 10

Nella successiva schermata, confermare l'indirizzo di posta elettronica precedentemente indicato e cliccare su “CONTINUA” (figura 11).



Figura 11

Accettare la privacy policy (figura 12)

Figura 12

pagoPA - Informativa sulla privacy

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

Questa informativa privacy descrive come vengono trattati i dati personali di coloro che approdano al sito [wisp2.pagopa.gov.it/](http://wisp2.pagopa.gov.it/) (il "Sito") per effettuare un pagamento tramite pagoPA. Il Sito ti permette (i) di essere avvisato per email in merito alle transazioni che effettuerai sul sistema pagoPA e, se deciderai di registrarti a pagoPA, (ii) di effettuare la registrazione a pagoPA, (iii) di memorizzare alcune modalità di pagamento, (iv) di visualizzare lo storico delle tue transazioni, nonché (v) di recuperare la password e/o codice segreto da te scelti al momento della registrazione (di seguito il "Servizio").

Questa invece **NON** descrive il trattamento dei dati personali relativi ai tuoi pagamenti effettuati tramite

accetto la privacy policy

Continua

Apparirà la seguente immagine da cui si potrà selezionare il PSP – Prestatori di Servizi di Pagamento (ad es. Banca) e scegliere il canale attraverso il quale effettuare il pagamento, tra i 3 disponibili (figura 13).

Figura 13

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

---

Conto corrente

---

Altri metodi di pagamento

---

- Carta di credito/debito: (figura 14)

Figura 14

pagoPA accetta queste carte di credito/debito



nome e cognome

nome e cognome

0000 0000 0000 0000

numero della carta di credito

MM / AA

scadenza (mm/aa)

CVC

codice di verifica

Continua

- Conto corrente: Ci si collega al proprio home banking;  
 In questa sezione gli Istituti di pagamento aderenti a PAGO PA mostrano i servizi offerti ai propri clienti. Se non trovi la tua banca, probabilmente, non è aderente a PAGO PA o non ha integrato specifici servizi di pagamento) (figura 15).

Figura 15

cerca la tua banca

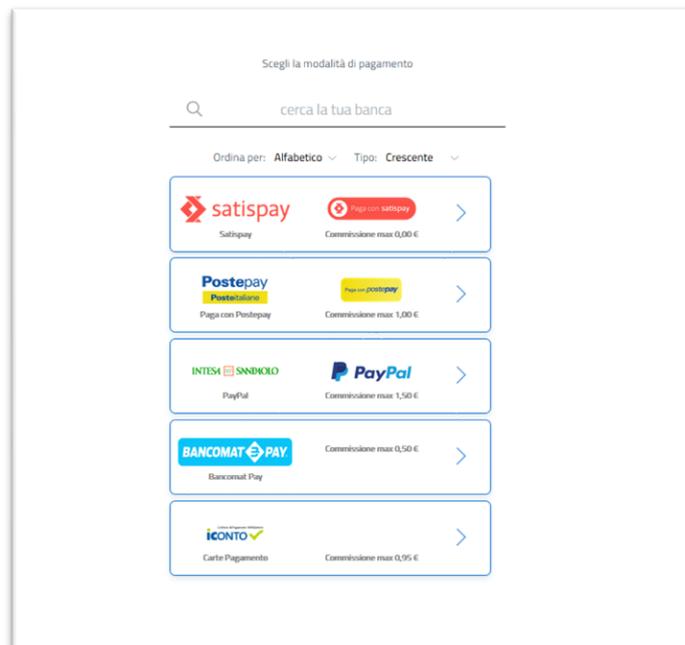
Ordina per: Alfabetico Tipo: Crescente

 Banca Popolare Sondrio SCRIGNO Internet Banking	 SCRIGNO Comunicazione max 0,50 €	>
 Postepay Conto Banca di Posta Impresa	 BancaPosta Impresa Comunicazione max 1,00 €	>
 Postepay Conto Banca di Posta	 BancaPosta Comunicazione max 1,00 €	>
 INTESA SINDIOLO Paggi in Conto	 PAGO INCONTRO Comunicazione max 0,50 €	>
 INTESA SINDIOLO Mantegna	 masterpass Comunicazione max 0,50 €	>
 INTESA SINDIOLO Emilia Romagna pagamenti	 VISA Comunicazione max 0,50 €	>
 ICONTO Pagamento diretto/Identifica	 ICONTO Comunicazione max 0,50 €	>
 MyBank	 MyBank Comunicazione max 0,50 €	>



- Altri metodi di pagamento: ad es. carte pre-pagate, PayPal etc; in questo caso è possibile scegliere con quale istituto effettuare la transazione (per es. quello con la commissione più bassa). Si può selezionare anche la propria banca, se ha aderito al nodo PAGO PA (**figura 16**).

Figura 16



### Cliccare sul metodo prescelto per continuare

Completata l'operazione, il sistema indirizza al Portale Pagamenti PA dove viene mostrato l'esito del pagamento appena eseguito:

Gentile Sig. XXXXX

è stato eseguito con successo il pagamento da te richiesto tramite PAGO PA di euro XXXXX effettuato a favore di HydroGEA SpA con causale POSIZIONE NR. XXXXX FATTURA NR. XXXXX

La ricevuta liberatoria è resa disponibile dal beneficiario del pagamento.

Questo indirizzo email è dedicato esclusivamente all'invio della nota sopra riportata. Si prega di non rispondere alla presente comunicazione.

Grazie

Per ulteriori informazioni visita la pagina web dell'Agid: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/pagamenti-elettronici>.